

日野市立市民ギャラリー使用申請書

年 月 日

株式会社 日野市企業公社
代表取締役 岡野 仁

申請者	住 所	
	氏 名	
	TEL	

市民ギャラリー使用の許可を受けたいので次のとおり申請します。

使用責任者	住 所			
	氏 名		所属団体名	
展示等の名称				
展示物等の内容(種目、点数等)				
使用月日	年 月 日 から		年 月 日 まで	
特別の設備	<input type="checkbox"/> ありません。 <input type="checkbox"/> あります。			
利 用 料	円			
備 考	減額 <input type="checkbox"/> 免除 <input type="checkbox"/> 障害者手帳 級 ・ 愛の手帳 度 ・ その他			

上記の使用については、日野市立市民ギャラリー条例を遵守します。

受付	月 日
	第 号
入場 数	名

注 意 事 項

1. 展示物等の事故については使用者の責任となっております。
1. 使用者は使用の権利を譲渡、転貸はできません。
1. 使用時間は準備からあと片付けまでの時間を含みます。
1. 使用が終わったときは設備を原状に回復して下さい。
1. 建物、及び設備、その他付属物に損傷を与えないよう注意して下さい。
1. お茶の葉は各自でご持参下さい。
1. 皆様のギャラリーです。大切に長く使用できるようご協力をお願いします。
1. 物品の販売行為はできません。
1. 既に納付した利用料は原則として還付しません。